



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Комитет по транспорту

№ 434-р/25

от 12.09.2025



ОКУД

12 сентября 2025 г.

№ 434-р

**Об утверждении Положения о порядке
формирования Общественного совета
при Комитете по транспорту**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и в целях обеспечения общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых Комитетом по транспорту правовых актов и принимаемых им решений:

1. Утвердить Положение о порядке формирования Общественного совета при Комитете по транспорту согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по транспорту Гончарова А.Б.

Председатель Комитета

В.К.Енокаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования общественного совета
при Комитете по транспорту

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования общественного совета, создаваемого при Комитете по транспорту (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет формируется при Комитете по транспорту (далее – Комитет) в целях обеспечения участия граждан, проживающих на территории Санкт-Петербурга, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга, в формировании и реализации основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, и участия в осуществлении общественного контроля за деятельностью Комитета, при котором сформирован общественный совет, в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.3. Общественный совет формируется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, настоящим Положением.

1.4. Предусмотренные настоящим Положением функции Общественной палаты Санкт-Петербурга (далее – Общественная палата) осуществляются органами Общественной палаты и аппаратом Общественной палаты в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 731-124 «Об Общественной палате Санкт-Петербурга» и Регламентом Общественной палаты.

1.5. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурсного отбора кандидатов в Общественный совет, проводимого Комитетом и деятельности конкурсной комиссии Комитета осуществляет Управление административной практики Комитета в соответствии с настоящим Положением.

2. Основные принципы формирования Общественного совета

2.1. Общественный совет формируется в случае его создания впервые и в случае прекращения полномочий ранее созданного Общественного совета.

2.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности, осуществляемой на общественных началах представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.3. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере, в которой Комитет проводит государственную политику в соответствии с пунктом 1.2 Положения о Комитете по транспорту, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 226 (далее – транспортный комплекс Санкт-Петербурга).

2.4. Общее количество членов Общественного совета устанавливается Положением об Общественном совете (далее – Положение), утверждаемым правовым актом Комитета и составляет 14 человек.

2.5. Общественный совет формируется по инициативе Комитета на основании конкурсных отборов, проводимых Общественной палатой и Комитетом (далее совместно – субъекты выдвижения). Персональный состав Общественного совета утверждается правовым актом Комитета по результатам проведенных субъектами выдвижения конкурсных отборов.

2.6. Одна вторая состава Общественного совета формируется Общественной палатой по предложениям общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Санкт-Петербурга (далее – Предлагающие организации).

2.7. Одна вторая состава Общественного совета формируется Комитетом по предложениям Предлагающих организаций.

2.8. Подача документов о предложении кандидата в Общественный совет (далее – кандидат) одновременно в Общественную палату и в Комитет не допускается. В случае нарушения данного требования документы, направленные в соответствии с пунктом 7.7 настоящего Положения, рассматривает субъект выдвижения, который получил документы ранее. Вторым субъектом выдвижения документы не рассматриваются.

2.9. К кандидатам и Предлагающим организациям устанавливаются общие и дополнительные (специфические) требования, обусловленные особенностями сферы транспортного комплекса Санкт-Петербурга (далее – специфические требования).

2.10. Общие и специфические требования подлежат опубликованию на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

2.11. К участию в конкурсном отборе допускаются кандидаты, соответствующие общим и специфическим требованиям, предложенные Предлагающими организациями, соответствующими общим требованиям (далее – кандидаты, соответствующие установленным требованиям).

2.12. Предоставляемые субъекту выдвижения документы о предложении кандидата должны быть составлены в соответствии с утвержденными Общественной палатой едиными формами документов (далее – единые формы документов).

Предоставляемые в Комитет документы о предложении кандидата формируются в соответствии с едиными формами документов, установленными в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения.

3. Конкурсные комиссии

3.1. В целях проведения конкурсного отбора кандидатов каждый субъект выдвижения создает самостоятельную конкурсную комиссию. Порядок формирования, состав, численность и полномочия конкурсной комиссии определяются соответствующим субъектом выдвижения самостоятельно.

Общественная палата может не создавать конкурсную комиссию в случае осуществления функций конкурсной комиссии органами Общественной палаты.

3.2. В состав конкурсной комиссии, созданной в целях проведения конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного совета (далее – конкурсная комиссия) входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии при принятии решения обладают равным правом голоса.

Субъект выдвижения также назначает секретаря конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не обладает правом голоса и не является членом конкурсной комиссии, осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

3.4. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

3.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

4. Общие и специфические требования к Предлагающим организациям

4.1. Предлагающие организации обладают правом предложения кандидатов в случае соответствия следующим общим требованиям:

4.1.1. Наличие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» на территории Санкт-Петербурга.

4.1.2. Осуществление деятельности в сфере транспортного комплекса Санкт-Петербурга, не менее последних трех лет, предшествующих году формирования Общественного совета на дату принятия правового акта о начале процедуры формирования Общественного совета.

4.1.3. Отсутствие в едином государственном реестре юридических лиц записи о нахождении в процессе ликвидации.

4.2. К предложению кандидатов не допускаются:

4.2.1. Политические партии.

4.2.2. Некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным.

4.2.3. Некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4.2.4. Некоммерческие организации, выполняющие функции иностранного агента, включенные в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

4.3. Специфические требования к Предлагающим организациям не предъявляются.

5. Общие требования к кандидатам в члены Общественного совета

5.1. Кандидаты должны соответствовать следующим общим требованиям:

5.1.1. Наличие гражданства Российской Федерации и регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Санкт-Петербурга.

5.1.2. Достижение возраста 18 лет.

5.1.3. Наличие подтвержденного опыта работы в сфере транспортного комплекса Санкт-Петербурга, не менее одного года.

5.1.4. Отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

5.1.5. Отсутствие информации о кандидате в реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренном статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции».

5.2. Не могут предлагаться в качестве кандидатов:

5.2.1. Президент Российской Федерации, сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, лица, замещающие иные государственные

должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, либо лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы.

5.2.2. Лица, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими либо умершими.

5.2.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

5.2.4. Лица, которые являются членами общественного совета при ином исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ), за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета, в который они предлагаются повторно, а также за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения. Лицо, являющееся членом общественного совета при ином ИОГВ, может быть предложено в качестве кандидата в члены Общественного совета при условии предоставления в конкурсную комиссию письменного обязательства о прекращении полномочий члена общественного совета при ином ИОГВ в случае утверждения указанного лица в качестве члена Общественного совета.

5.2.5. Лица, имеющие гражданство (подданство) другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5.3. Лицо может одновременно являться членом Общественного совета, членом общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга и членом общественного совета при органе местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга.

5.4. Лицо может одновременно являться членом Общественного совета и членом Общественной палаты.

6. Специфические требования к кандидатам в члены Общественного совета

6.1. Кандидаты в члены Общественного совета должны соответствовать одному из следующих специфических требований:

6.1.1. Опыт общественной деятельности в сфере транспортного комплекса Санкт-Петербурга.

6.1.2. Ученое звание или ученая степень, научные публикации или работы, а также иные научные достижения в сфере транспортного комплекса Санкт-Петербурга.

6.1.3. Наличие опыта работы в общественных организациях, участия в различных проектах, направленных на решение социальных проблем.

7. Порядок формирования Общественного совета

7.1. Общественная палата утверждает и размещает на официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предусмотренные настоящим Положением единые формы документов. Единые формы документов также могут направляться Общественной палатой в электронной форме непосредственно в Комитет.

7.2. Комитет издает правовой акт о начале процедуры формирования Общественного совета (далее – Решение Комитета) в срок не позднее чем за 90 календарных дней до истечения срока полномочий членов действующего состава Общественного совета за исключением случая, когда Общественный совет формируется впервые.

Решением Комитета подтверждаются:

срок приема Комитетом документов о предложении кандидатов в Общественный совет;
состав конкурсной комиссии;

порядок приема Комитетом документов о предложении кандидатов в Общественный совет.

Срок приема документов о предложении кандидатов в Общественный совет определяется в рабочих днях, не может быть менее 20 рабочих дней и должен начинаться не ранее чем через 3 рабочих дня, следующих за днем публикации Решения Комитета на официальном сайте.

7.3. Комитет направляет в Общественную палату обращение о начале процедуры формирования Общественного совета (далее – Обращение) не позднее одного рабочего дня после издания Решения Комитета. К обращению прилагаются заверенные копии следующих документов:

Положения об Общественном совете;

Положения о порядке формирования Общественного совета (в том числе общие и специфические требования к кандидатам в Общественный совет и Предлагающим организациям);

Решения Комитета.

7.4. Общественная палата после получения Обращения, направленного в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Положения, принимает решение о начале формирования Общественной палатой одной второй состава Общественного совета в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения, (далее – Решение Общественной палаты) с учетом сроков приема Комитетом документов о предложении кандидатов в Общественный совет, установленного Решением Комитета.

Общественной палатой утверждаются:

состав создаваемой в целях проведения конкурсного отбора кандидатов конкурсной комиссии Общественной палаты либо устанавливается, что функция конкурсной комиссии осуществляется органами Общественной палаты;

единые формы документов.

Принятое Общественной палатой решение направляется в Комитет.

7.5. Комитет в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем получения Решения Общественной палаты, публикует на официальном сайте Решение Комитета и информационное сообщение о начале процедуры формирования Общественного совета содержащее следующую информацию:

о начале процедуры формирования Общественного совета;

о порядке формирования Общественного совета;

о сроке приема документов субъектами выдвижения;

о порядке приема Комитетом документов о предложении кандидатов в Общественный совет;

общие и специфические требования к кандидатам в Общественный совет и Предлагающим организациям;

единые формы документов.

Комитет уведомляет Общественную палату о публикации информационного сообщения в срок не позднее одного рабочего дня.

7.6. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем предусмотренной пунктом 7.5 настоящего Положения публикации Решения Комитета и информационного сообщения Комитета, на официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуется информационное сообщение:

о начале формирования Общественного совета;

о порядке формирования Общественного совета;

о сроке приема документов субъектами выдвижения;

о порядке приема Комитетом документов о предложении кандидатов в Общественный совет;

общие и специфические требования к кандидатам в Общественный совет и Предлагающим организациям;

единые формы документов.

7.7. Для своего выдвижения в качестве кандидата в члены Общественного совета кандидат в течение установленного Решением срока приема документов предоставляет субъекту выдвижения комплект обязательных документов на бумажном носителе, состоящий из двух частей:

7.7.1. Документы, составленные в соответствии с утвержденными Общественной палатой едиными формами документов, заполненные машинописным способом и подписанные кандидатом собственноручно (далее – документы кандидата в Общественный совет);

7.7.2. Документы предлагающего кандидата общественного объединения или иной предлагающей кандидата негосударственной некоммерческой организации (далее – документы предлагающей кандидата организации).

7.8. Субъекту выдвижения предоставляются следующие документы кандидата в Общественный совет, составленные в соответствии с утвержденными Общественной палатой едиными формами документов (заполненные машинописным способом и подписанные кандидатом собственноручно):

заявление кандидата в Общественный совет об участии в конкурсном отборе, содержащее согласие принять участие в работе Общественного совета;

анкета кандидата в Общественный совет (с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений);

обязательство о прекращении полномочий члена Общественного совета при ином ИОГВ (в случае, предусмотренном пунктом 5.2.4 настоящего Положения).

согласие кандидата в Общественный совет на обработку персональных данных Комитетом, конкурсной комиссией.

7.9. Субъекту выдвижения предоставляются следующие документы Предлагающей организации:

7.9.1. Представление (информационное письмо) Предлагающей организации, содержащее следующие сведения о кандидате и Предлагающей организации (составляется в соответствии с утвержденными Общественной палатой едиными формами документов, заполняется машинописным способом, предоставляется в оригинале):

полное наименование юридического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица и его идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о целях и задачах юридического лица согласно его уставу;

описание деятельности предлагающей кандидата организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтеров и сотрудников предлагающей кандидата организации;

фамилия, имя, отчество кандидата в члены Общественного совета;

подтверждение соответствия кандидата в члены Общественного совета установленным в соответствии с настоящим Положением общим и специфическим требованиям.

7.9.2. Решение о предложении кандидата, принятое Предлагающей организацией (предоставляется оригинал либо надлежащим образом заверенная копия).

7.9.3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до предоставления Комитету.

7.9.4. Действующая редакция устава (предоставляются надлежащим образом заверенная копия).

7.10. В случае отсутствия документов, указанных в пунктах 7.8 и 7.9 в течение срока приема документов, кандидат исключается из конкурсного отбора.

7.11. После истечения установленного Решением срока приема документов прием документов, входящих в состав комплекта обязательных документов, не осуществляется.

7.12. Установление факта предоставления заведомо ложных сведений и (или) документов влечет исключение кандидата из конкурсного отбора, а в случае выявления данного факта после утверждения состава Общественного совета, влечет досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета.

7.13. В срок не позднее 3 рабочих дней после истечения установленного Решением срока приема документов субъекты выдвижения проводят обмен списками кандидатов в Общественный совет, содержащими данные кандидатов, а также дату и время принятия полного комплекта обязательных документов каждого кандидата в целях исключения случаев рассмотрения документов, поданных кандидатами, одновременно Общественной палатой и Комитетом.

7.14. В течение 10 рабочих дней после окончания приема документов субъекты выдвижения проводят проверку полученных от Предлагающих организаций документов кандидата на соответствие общим и специфическим требованиям, указанным в разделе 5 и 6 настоящего Положения.

По результатам проверки субъекты выдвижения формируют списки кандидатов, соответствующих установленным требованиям, и передают их вместе с документами, указанными в пунктах 7.8 и 7.9 настоящего Положения в конкурсную комиссию при соответствующем субъекте выдвижения.

7.15. В течение 5 рабочих дней после получения списка кандидатов, соответствующих установленным требованиям, конкурсная комиссия на своем заседании рассматривает сведения о кандидатах и принимает решение об утверждении списка кандидатов в количестве одной второй от установленного в пункте 2.4 настоящего Положения общего количества членов Общественного совета. Данное решение направляется председателем конкурсной комиссии в Общественную палату в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

7.16. Конкурсный отбор считается состоявшимся в случае, если количество соответствующих установленным требованиям кандидатов, подавших в Комитет заявление на участие в конкурсном отборе, равно или превышает одну вторую от установленного в пункте 2.4 настоящего Положения общего количества членов Общественного совета.

7.17. В случае если количество соответствующих установленным требованиям кандидатов, подавших субъекту выдвижения заявление на участие в конкурсном отборе, составляет менее одной второй от установленного в пункте 2.4 настоящего Положения общего количества членов Общественного совета, субъект выдвижения издает правовой акт о проведении дополнительного конкурсного отбора, который публикуется на официальном сайте соответствующего субъекта выдвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней, следующих после его принятия.

В случае проведения дополнительного конкурсного отбора срок приема документов от кандидатов продлевается не более чем на 10 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем публикации соответствующего решения на официальном сайте.

7.18. Общественная палата не позднее 3 рабочих дней со дня получения решения о формировании одной второй состава от установленного в пункте 2.4 настоящего Положения общего количества членов Общественного совета направляет в Комитет копию указанного решения и список кандидатов Общественной палаты в члены Общественного совета для организации включения кандидатов в состав Общественного совета.

7.19. Состав Общественного совета утверждается правовым актом Комитета не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Комитет документов, предусмотренных пунктом 7.18 настоящего Положения. При утверждении состава Общественного совета исключение отдельных кандидатов, прошедших конкурсный отбор, не допускается.

7.20. Одновременно с утверждением состава Общественного совета Комитет правовым актом определяет секретаря Общественного совета из числа лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете. Секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

7.21. Правовой акт Комитета об утверждении состава Общественного совета направляется в Общественную палату и публикуется на официальном сайте.