



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПИТАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Управление соц. питания
№ Исх-01-04-22/25-0-0
от 09.10.2025



О начале процедуры формирования Общественного совета при Управлении социального питания

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении общественного контроля за деятельностью Управления социального питания (далее – Управление) в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»:

1. Начать процедуру формирования Общественного совета при Управлении социального питания (далее – Общественный совет).

2. Установить, что срок приема субъектами выдвижения документов о предложении кандидатов в члены Общественного совета составляет 20 рабочих дней и начинается через 3 рабочих дня после дня публикации настоящего распоряжения на странице Управления на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – gov.spb.ru).

3. В целях проведения конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного совета создать конкурсную комиссию Управления и утвердить её состав согласно приложению № 1.

4. Утвердить порядок приема Управлением документов о предложении кандидатов в члены Общественного совета согласно приложению № 2.

5. Не позднее следующего рабочего дня после дня издания настоящего распоряжения направить в Общественную палату Санкт-Петербурга обращение о начале процедуры формирования Общественного совета.

6. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем получения решения Общественной палаты Санкт-Петербурга, указанного в пункте 6.6 Положения о порядке формирования Общественного совета при Управлении социального питания, утвержденного распоряжением Управления от 09.10.2025 № 01-04-21/25-0-0 (далее – Положение), опубликовать на странице Управления на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – gov.spb.ru) настоящее распоряжение Управления, а также информационное сообщение, предусмотренное пунктом 6.7 Положения.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за начальником Управления.

Начальник Управления

А.В.Мироненко

**Состав конкурсной комиссии,
созданной в целях проведения конкурсного отбора кандидатов
в члены Общественного совета при Управлении социального питания**

Председатель комиссии:

Мироненко - начальник Управления социального питания
Алёна Владимировна

Заместитель председателя комиссии:

Гапонова - временно исполняющий обязанности заместителя начальника
Ольга Михайловна Управления социального питания

Члены комиссии:

Иванова - главный специалист-юрисконсульт Управления социального
Дарья Анатольевна питания

Логинова - временно исполняющий обязанности начальника
Ольга Николаевна финансово-бухгалтерского отдела – главного бухгалтера
Управления социального питания

Хасис - главный специалист отдела технологии, стандартизации
Максим Ефимович и контроля Управления социального питания

Рябинин - ведущий специалист отдела технологии, стандартизации
Алексей Владимирович и контроля Управления социального питания

Секретарь комиссии (в состав комиссии не входит и права голоса не имеет):

Щедрова - главный специалист отдела экономического анализа
Юлия Петровна и управления

Приложение № 2 к распоряжению
Управления социального питания

от 09.10.25 № 01-04-21/25-0-0

Порядок приема Управлением социального питания документов о предложении кандидатов в члены Общественного совета при Управлении социального питания

Управление социального питания (далее – Управление) осуществляет прием документов о предложении кандидатов в члены Общественного совета при Управлении социального питания в соответствии с Положением о порядке формирования Общественного совета при Управлении социального питания, утвержденным распоряжением Управления от 09.10.2025 № 01-04-21/25-0-0 «Об Общественном совете при Управлении социального питания», в следующем порядке:

Время приема документов: по рабочим дням (с понедельника по пятницу) с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Адрес приема документов: г. Санкт-Петербург, Смольный проезд, дом 1 литера Б, кабинет 339.

Телефон для справок: (812) 576-68-46.